

Haushaltsausschuss

Protokoll der 2. Sitzung



Die 2. Sitzung des Haushaltsausschusses fand am 08.08.2024 um 18:00 Uhr c.t. über eine Zoom-Konferenz statt und wurde von Niklas Klasen geleitet.

Das vorliegende Protokoll wurde von Niklas Padberg verfasst.

Haushaltsausschuss des 67.
Studierendenparlaments der Universität
Münster

Niklas Klasen (Vorsitz)
Louis Mevenkamp (Stv. Vorsitz)

c/o AStA Uni Münster
Schlossplatz 1
48149 Münster

stupa@uni-muenster.de
www.stupa.ms

Tagesordnung

TOP 1	Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit	1
TOP 2	Wahl der Protokollführung	1
TOP 3	Annahme von Dringlichkeitsanträgen/Feststellung der Dringlichkeit	1
TOP 4	Feststellung der Tagesordnung	1
TOP 5	Bericht des Finanzreferats/Fragen an das Finanzreferat	1
TOP 6	Behandlung vorliegender Finanzanträge	1
I.	Antrag SATURA	1
II.	Antrag zur Finanzierung: „JuniorJam International Meetup“	2
TOP 7	Besprechung von Protokollen	4
TOP 8	Anpassung Richtlinien	4
TOP 9	Verschiedenes	4

Anwesenheit Ausschussmitglieder

Joscha Jacobi	CG
Nicolas Stursberg	CG
Niklas Padberg	CG
Niklas Klasen	Juso-HSG
Louis Mevenkamp	RCDS

Anwesenheit Antragsteller*innen/Gäste/Finanzreferat

Lennard Runkel	Finanzreferat
Verena Meyer	Antragsstellerin
Nico Stanke	Antragssteller
Frederic Barlag	Gast

CG	CampusGrün	Juso-HSG	Juso-Hochschulgruppe	LISTE	die LISTE
LHG	Liberales Hochschulgruppe	RCDS	Ring Christlich Demokratischer Studenten	SL	Sozialistische Liste

Abstimmungsergebnisse werden wie folgt notiert: (Ja/Nein/Enthaltung)

TOP 1 Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Niklas Klasen begrüßt die Anwesenden um 18:20 Uhr. Der Haushaltsausschuss ist mit 5 Mitgliedern beschlussfähig.

TOP 2 Wahl der Protokollführung

Niklas Padberg wird als Protokollant*in bestätigt

TOP 3 Annahme von Dringlichkeitsanträgen/Feststellung der Dringlichkeit

Keine

TOP 4 Feststellung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird in der vorliegenden Form angenommen.

TOP 5 Bericht des Finanzreferats/Fragen an das Finanzreferat

Lennard: Semesterendabrechnung. Auflistung der Uni. So viele Menschen sind eingeschrieben. Fast schon Tradition, dass es falsch ist. Bernd aus der Buchhaltung noch nicht abschließend durch. Aber offensichtliche Rechenfehler und Positionen nicht so aufgeschlüsselt, dass wir das einzeln nachprüfen können. Bezüglich 9€ Ticket. 60.000€ Guthaben bei der Uni deswegen, die noch ausstehen. Wieder nicht überwiesen worden. Daher eine Mahnung an das Rektorat. Sonst müsste rechtlich vorgegangen werden. Schreiben gerade die Rechenschaftsberichte.

Fred: Wieviel Mahngebühren nimmt die Studierendenschaft?

Lennard: Ist die erste Mahnung. Sonst müsste im Einzelfall geschaut werden.

TOP 6 Behandlung vorliegender Finanzanträge

I. Antrag SATURA

Verena bringt den ein. Sind das Magazin vom Englischen Seminar. Internationale Einreichung von Studierenden. Alles ehrenamtlich. Müssen viel Marketing machen. Haben viel Förderung vom Kulturbüro bekommen. Hoffen, dass wir nachträglich noch Förderungen bekommen.

Sehr geehrte Mitglieder des Haushaltsausschuss,
Für unser diesjähriges Volume 6 haben wir in den letzten Monaten Poster und Werbeartikel gedruckt, um Einsendungen zu motivieren. Das meiste konnte gedeckt werden vom Kulturbüro und der Universitätsgesellschaft, jedoch sitze ich gerade noch auf den Kosten für einige Poster und Sticker.

Ich beantrage 141,80€ zur teilweise Durchführung des Projekts Satura Volume 6: On Homeness.

Das Journal wird zum sechsten Mal herausgegeben und würde auch in der Vergangenheit freundlicherweise vom AStA unterstützt. Wie bereits erwähnt, konnten wir den Großteil der Mittel bereits sichern, würden uns jedoch sehr freuen, wenn der AStA

uns bei diesen Kosten unterstützen konnte. Die gedruckten Mittel haben sehr viel Aufmerksamkeit für Satura generiert, sodass wir dieses Jahr die bislang meisten Submissions erhielten.

Da diese Poster bereits gedruckt wurden, enthalten sie leider nicht das AStA-Logo. Sollte der AStA uns jedoch Mittel zur Verfügung stellen, würden wir dieses natürlich in unserer zukünftigen Kommunikation (Poster, Social Media) des Projektes verwenden, um die freundliche Unterstützung des AStAs für Volume 6 zu signalisieren.

Auflistung der Finanzen:

Poster A4 - 16,02

Poster A3 - 22,30

Aufkleber - 19,53

Lesezeichen - 12,99

Keychain -70,96

Daraus ergibt sich die Summe 141,80€, die wir hiermit beantragen.

Mit freundlichen Grüßen

Verena Meyer

Niklas K.: Habe Rücksprache mit Lisa gehalten. Da das Projekt noch läuft, kann das noch nachträglich finanziert werden.

Joscha: Um wieviele Sticker und Poster ging es?

Verena: Poster 40, kleine Poster 25. Sticker 100 und 100 Lesezeichen.

Abstimmung über den Antrag Ja: 5,Nein: 0, Enthaltung: 0

Antrag ist angenommen.

Niko bring den Antrag ein.

Abstimmung (5 Ja/ 0 Enth./0 Nein)

II. Antrag zur Finanzierung: „JuniorJam International Meetup“

Niko bring den Antrag ein.

Sehr geehrte Mitglieder:innen des Haushaltsausschusses des Studierendenparlaments Münster, wir beantragen 985,22 € zur Durchführung des Projektes „JuniorJam International Meetup“, einer Konferenz im Rahmen des iGEM-Wettbewerbs. iGEM ist der weltweit größte Wettbewerb im Bereich der synthetischen Biologie.

Name und Inhalt des Projekts

Der „JuniorJam“ wird vom 16. Bis 18. August 2023 in der Aula, sowie in anderen Räumlichkeiten des Schlosses (Schlossplatz 2) stattfinden. Im Rahmen der Veranstaltungen werden verschiedene Redner:innen aus dem Themengebiet der synthetischen Biologie referieren. Zusätzlich hierzu wird es Podiumsdiskussionen geben, Vorstellungen relevanter Unternehmen, Start-Ups und Ausschüsse des iGEM- Wettbewerbs, sowie eine Posterpräsentation der angereisten Teams.

Beschreibung und Erklärung der Relevanz

Aufgrund der durchweg positiven Erfahrungen der letzten beiden Jahre bei der Durchführung eines großen Meetups, haben wir beschlossen, selbst wieder eine solche Veranstaltung zu organisieren und so ein jährliches Meetup in Münster zu einer festen

Institution im Rahmen des Wettbewerbs zu etablieren. Zum ersten Mal wollen wir diese Veranstaltung für Teams der ganzen Welt öffnen und so noch mehr Reichweite generieren.

Die Planungen für das Event sind bereits weit fortgeschritten, von den maximal 10 Redner:innen aus Industrie und Academia konnten wir bereits feste Zusagen von sechs Personen einholen. Alle Vorträge der iGEM-Ausschüsse sowie verwandter Organisationen sind bereits zugesagt, sowie die Besetzung einer der beiden geplanten Podiumsdiskussionen. Seit dem 10.7. ist unser Anmeldeportal über den Indicozugang der Uni veröffentlicht und Stand 17.7. haben sich bereits 18 Personen aus 6 verschiedenen Teams in Europa und Asien angemeldet. Wir sind zuversichtlich, eine Teilnehmendenzahl jenseits der 200 zu erreichen. Unsere Maximalkapazität liegt durch die Räumlichkeiten bedingt bei etwa 400 Personen.

Um die Teilnehmenden nicht mit einer außerordentlich hohen Teilnahmegebühr zu belasten, stellen wir diesen Finanzierungsantrag an den Haushaltsausschuss des StuPas. Ihre Unterstützung würde es uns ermöglichen, eine Teilnahme einer großen Bandbreite von internationalen Teams zu unterstützen und so wesentlich zu einem gelungenen Meetup beitragen.

2

Auflistung der beantragten Kosten:

Posten Veranschlagte Kosten

Schließ- und Wachdienst Schloss 917,62 €

Putzdienst Schloss 67,60 €

Auflistung weiterer Kosten (Alles mit einer Teilnehmerzahl von 350 Personen gerechnet, diese werden durch die Teilnahmegebühr gedeckt):

Posten Veranschlagte Kosten

Frühstück + Snacks + Kaffee/Tee 1200 €

Conference Handbook 700 €

Utilities (Panzertape, Kreppband, Müllbeutel, Batterien, Stifte, Druck, Magnete etc.)

250 €

Banner 120 €

Lanyards mit Plastikhülle 160 €

Druck Namensschilder 40 €

Unterkunft, Verpflegung und Reisekosten der akademischen Redner

2000 €

Glastrophäen 200 €

Deko (Hussen, Blumen etc.) 270 €

Erste-Hilfe Set 40 €

Hygienebox 50 €

Essen Freitag 3630 €

Essen Samstag 1650 €

Getränke 1000 €

Daraus ergibt sich eine Summe von 985,22 €, die wir hiermit beantragen.

Mit freundlichen Grüßen

Niko Stanke

Im Namen des iGEM Teams UniMuenster 2024

Drittmittelfinanziert. Meet-up mit anderen internationalen Team und mit interessanten Stakeholdern der synthetischen Biologie. Finanzierung der Teilnehmenden erleichtern.

Fred: Knapp 1000€. Das sind bei 350 Leuten etwa 3 € pro Person.

Leider hatten wir etwas Probleme mit Teilnehmenden. Daher haben wir nur etwa 100 angemeldete Menschen. Wir haben derzeit einen Teilnehmendenbeitrag von 50€. Sonst müssten wir Forschungsmittel aufwenden.

Abstimmung (5/0/0)

Der Antrag wurde angenommen.

Liegen keine Protokolle vor.

TOP 7 Besprechung von Protokollen

Es liegen keine Protokolle zur Bestätigung vor.

TOP 8 Anpassung Richtlinien

Niklas P.: Schlage ein Treffen vor oder nach dem StuPa vor.

Niklas K.: Finde die Idee gut. Termin könnte ich mit der nächsten Einladung machen. 3-5 Menschen wären gut.

TOP 9 Verschiedenes

Niklas K.: Schließt das Plenum um 18:45 Uhr.