

1 1. Sitzung des Haushaltsausschusses des 60. Studierendenparlaments

2 Ort: AStA-Plenumsraum

3 Beginn der Sitzung: 19.01 Uhr

4 Anwesende:

Name	Liste	Stimmberechtigt?
Philipp Schiller	RCDS	Ja
Anna Gericke	RCDS	Nein
Tim Brockmann	RCDS	Ja
Julian Benninghoff	LHG	Ja
Charlotte Stapper	Campus Grün	Ja
Daniel te Vrugt	Campus Grün	Ja
Agnès Grasnier	Juso-Hsg	Ja
Philipp Engels	Die LISTE	Ja

5

6 verschiedene Antragsteller*innen

7

8 1. Begrüßung

9 Philipp Schiller begrüßt die Anwesenden um 19:01 Uhr.

10

11 2. Wahl einer*eines Protokollantin*Protokollanten

12 Philipp Schiller (RCDS) wird als Protokollant bestätigt.

13

14 3. Feststellung der Beschlussfähigkeit

15 Es sind sieben stimmberechtigte Mitglieder anwesend, sodass der HHA beschlussfähig
16 ist.

17

18 4. Bestätigung der Tagesordnung

19

20 Die Tagesordnung wird, wie in der Einladung, bestätigt und lautet damit:

21

22 1. Begrüßung

23 2. Wahl einer/s Protokollantin/en

24 3. Feststellung der Beschlussfähigkeit

25 4. Bestätigung der Tagesordnung

26 5. Wahl einer/s Vorsitzenden

27 6. Wahl einer/s stellvertretenden Vorsitzenden

28 7. Behandlung vorliegender Anträge

29 i. Breul-Tibus-Straßenfest 2017

30 ii. Finanzierungsantrag DVSM

31 8. Sonstiges

32

33

34 **5. Wahl einer/s Vorsitzenden**

35 Es werden Charlotte Stapper und Julian Benninghoff vorgeschlagen. Beide
36 Kandidaten stellen sich kurz vor.

37 Charlotte erhält vier Stimmen, Julian erhält drei Stimmen. Damit ist Charlotte Stapper
38 als neue Vorsitzende des HHA gewählt.

39 Philipp übergibt die Sitzungsleitung an Charlotte.

40

41 **6. Wahl einer/s stellvertretenden Vorsitzenden**

42 Es werden Julian Benninghoff und Agnès Grasnier vorgeschlagen. Da Julian sich
43 bereits vorgestellt hat, stellt nur noch Agnès sich kurz vor.

44 Julian erhält vier Stimmen und Agnès erhält drei Stimmen. Damit ist Julian Benninghoff
45 als neuer stellvertretender Vorsitzender des HHA gewählt.

46

47 **7. Behandlung vorliegender Anträge**

48

49 **i. Breul-Tibus-Straßenfest 2017**

50

51 Antragsteller ist nicht vorhanden, trotz Vorziehen des *Finanzierungsantrag*
52 *DVSM*. Der Antrag wird vertagt und eine erneute Kontaktaufnahme wird
53 der Vorsitzenden angeraten.

54

55 **ii. Finanzierungsantrag DVSM**

56 *Vorstellung des Antrags:*

57 *Zwei Antragsteller des DVSM sind anwesend und stellen ihren Antrag vor.*

58

59 *Änderungsanträge (ÄA):*

60

61 *Es wird der ÄA gestellt Snacks und Getränke durch 90€ Verpflegungskosten*
62 *zu ersetzen, um eine flexiblere Budgetierung zu ermöglichen.*

63 *Dieser Antrag wird angenommen.*

64

65 *Es wird der ÄA gestellt den Kostenpunkt Programmhefte zu streichen, sowie*
66 *die Druckkosten für Flyer und Plakate auf eine Höhe von 70€*
67 *zusammenzufassen.*

68 *Dieser Antrag wird ebenfalls angenommen.*

69

70 **Abstimmungsergebnis**

71 (7/0/0) (Ja/Enthaltung/Nein)

72

73 **Der Antrag von der DVSM über 500€ wird einstimmig angenommen.**

74

75

76

77

78

79 8. Sonstiges

80 Philipp stellt die Arbeit des HHA kurz vor, damit alle Mitglieder mit ihren Aufgaben
81 und der Arbeitsweise des Ausschusses vertraut sind.

82 Es wird vereinbart sich erneut am 23. August zur nächsten Sitzung des HHA zu
83 treffen.

84

85 Charlotte Stapper schließt die Sitzung um 19:54 Uhr.